



**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO
COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-
GRADUAÇÃO EM SERVIÇO SOCIAL
(PPGSS) DO INSTITUTO DE PSICOLOGIA
(IPS) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA
BAHIA (UFBA), REALIZADA EM QUATRO
DE NOVEMBRO DE DOIS MIL E VINTE E
QUATRO.**

1 Às nove horas do dia quatro de novembro de dois mil e vinte e quatro, deu-se
2 início à reunião ordinária do Colegiado de Pós-Graduação em Serviço Social do
3 Instituto de Psicologia (IPS) da Universidade Federal da Bahia (UFBA) presidida
4 pela coordenadora em exercício: Prof.^a Dr.^a Angela Ernestina Cardoso de Brito e
5 com a presença dos/as seguintes membros: Adriana Freire Pereira Ferriz
6 (docente), Ana Carolina Assis Oliveira de São Pedro(suplente da representação
7 discente), Jackson da Conceição Damasceno (servidor-técnico), Josefa Lusitânia
8 de Jesus Borges (docente), Ranaelle Souza Silva (representante discente). Além
9 da presença das convidadas: Maria Elizabeth Santana Borges (docente), Michel
10 Jean-Marie Thiollent(docente) e Reinaldo Jorge Bastos Mattos(discente). A
11 sessão foi realizada via Conferência Web da RNP (Rede Nacional de Ensino e
12 Pesquisa) no link <https://conferenciaweb.rnp.br/ufba/programa-de-pos-graduacao-em-servico-social-ufba>
13 (compartilhado previamente, quando da convocação dos seus membros), com a seguinte pauta: **01. EXPEDIENTE: 1.**
14 *Data prevista para vinda da docente Jane Cruz Prates: 27 e 28/11. 2. Pendências*
15 *de comprovação de proficiência. 3. Apresentação da professora visitante Bárbara*
16 *Maisonave Arisi. 4. Férias da secretária de 02/12/2024 a 13/12/2024. 5.*
17 *Construção de pesquisa a ser realizada pela representação estudantil sobre a*
18 *retenção de discentes que ingressaram entre 2020 a 2023, e prospecção de*
19 *continuidade da tendência com a turma de 2024 (Representação discente). 6.*
20 *Mudança de gestão. 7. Informe sobre reunião realizada com a coordenação de*
21 *ensino e pós-graduação. 8. Informe sobre as anuidades da Associação Brasileira*
22 *de Ensino e Pesquisa em Serviço Social (ABEPPS). 02. ORDEM DO DIA: 1.*
23 *Processos Acadêmicos: a)Solicitação de homologação de defesa e emissão do*
24 *diploma da discente Zildeni Martins de Oliveira; b)Solicitação de dilatação de*
25 *prazo máximo para conclusão dos/as discentes: Adriana de Oliveira Santos, por*
26 *3(três meses), Matheus Mello de Santana, Ana Cláudia do Carmo Nascimento,*
27 *por 6(seis) meses, Thayná Brandão Maia e Reinaldo Jorge Bastos Mattos;*
28 *c)Solicitação de coorientação da discente Anna Lícia Ferreira Brito, atualmente*
29 *orientada pela docente Marcia Santana Tavares, para coorientação pela*
30 *pesquisadora Elaine Cristina Bortolanza; c) Solicitação de defesa de dissertação*
31 *da discente Maria Carolina do Nascimento Gordiano, cujas membras da banca*
32 *examinadora são : Adriana Freire Pereira Férriz – Orientadora (UFBA), Ana*
33 *Cláudia Caldas Mendonça Sêmedo - membro interno (UFBA) e Isabel Maria*
34 *Farias Fernandes de Oliveira - membro externo (UFRN). 2. Demanda de retirada*
35 *da docente Marina da Cruz Silva da disciplina PPGSS0038 - TÓPICOS*
36 *ESPECIAIS EM TRABALHO PROFISSIONAL, atualmente ministrada em conjunto*
37 *com a docente Elisabete Aparecida Pinto. 3. Homologação de gastos realizados*
38



39 com recursos PROAP e PRÓ-Consolidar (planilha anexa). **4.** Ratificação da
40 homologação ad referendum do resultado preliminar do processo seletivo 2025 do
41 PPGSS, regido pelo Edital N.º 03/2024. **5.** Realização de roda de conversa com
42 egressas(os) (sugestão de data: 04/12 - junto com a graduação). **6.** Participação
43 do PPGSS no edital sobre Extensão na Pós-Graduação. **7.** Escrita e
44 encaminhamentos sobre o relatório da quadrienal. **8.** Data prevista para vinda da
45 docente Jane Cruz Prates: 27 e 28/11. Tendo verificado a existência de quórum,
46 a coordenadora abriu a sessão e solicitou a inclusão do seguinte ponto na pauta:
47 Ao item 1, subitem “b”, solicitação de dilatação de prazo máximo regulamentar do
48 discente Reinaldo Jorge Bastos Mattos. Após a abertura da sessão, passou-se
49 aos itens do **EXPEDIENTE**. **1.** Data prevista para vinda da docente Jane Cruz
50 Prates: 27 e 28/11. Foi informado que a docente Jane Cruz Prates estará presente
51 nos dias 27 e 27/11 para apoio a este programa. Considerando a necessidade de
52 definição da atuação da docente nos dias mencionados, foi solicitado que este
53 informe se transformasse em ponto de pauta da presente reunião. A solicitação
54 foi atendida. **2.** Pendências de comprovação de proficiência. Foi informado pela
55 coordenação que até o edital do ano de dois mil e vinte e dois, este programa se
56 comprometia a realizar prova de proficiência para os ingressantes regidos pelo
57 edital daquele ano, dado que o referido edital não exigia de maneira expressa a
58 comprovação de proficiência em língua estrangeira no ato de inscrição. E, a partir
59 do edital para ingresso de aluno/a regular realizado no ano de dois mil e vinte e
60 três, foi retirado o compromisso de realização de prova posterior, devendo o/a
61 discente entregar a comprovação de proficiência até o último dia do segundo
62 semestre de ingresso no curso. Foi realizada prova no ano de dois mil e vinte e
63 três e alguns discentes não participaram e ainda constam pendentes de entrega
64 da comprovação. Foi informado também que os ingressantes do presente ano têm
65 até o mês de fevereiro para solucionar a pendência, conforme disposto no
66 respectivo edital de ingresso. **3.** Apresentação da professora visitante Bárbara
67 Maisonave Arisi. Foi informado que a docente visitante Bárbara Maisonave Arisi
68 entrou em atividade no dia primeiro de novembro do presente ano e se colocou à
69 disposição para realizar a apresentação aos membros/as deste programa. **4.**
70 Férias da secretaria de 02/12/2024 a 13/12/2024. O informe foi objeto de registro
71 pelo colegiado. **5.** Construção de pesquisa a ser realizada pela representação
72 estudantil sobre a retenção de discentes que ingressaram entre 2020 a 2023, e
73 prospecção de continuidade da tendência com a turma de 2024 (Representação
74 discente). A representante estudantil Ranaelle Souza informou que foi constatado
75 um problema relacionado à retenção de discentes neste programa. E, por esse
76 motivo, a proposta é que seja feita pesquisa para investigar perante aos discentes
77 os motivos que geraram as retenções. **6.** Mudança de gestão. Não houve
78 discussões específicas referentes a este item. **7.** Informe sobre reunião realizada
79 com a coordenação de ensino e pós-graduação. A docente Adriana Informou que
80 participou, juntamente com a docente Maria Elizabeth, de reunião com a
81 coordenadora de ensino e pós-graduação, Dayana Bastos Costa. Na reunião
82 foram discutidos itens do relatório quadrienal a ser elaborado por este programa,
83 referente ao quadriênio (2021/2024). Foi destacada na reunião a importância da
84 participação dos/as membros/as das comissões de planejamento estratégico e de
85 autoavaliação deste programa na elaboração do relatório de avaliação quadrienal.
86 Foi informado também que já há uma proposta de divisão das tarefas/subitens



87 que comporão o relatório a serem direcionadas a cada participante que apoiará a
88 coordenação na elaboração do relatório. **8.** Informe sobre as anuidades da
89 Associação Brasileira de Ensino e Pesquisa em Serviço Social (ABEPPS). Foi
90 informado que havia sido enviado à PRPPG, para pagamento, as anuidades dos
91 anos de dois mil e vinte e dois, dois mil e vinte e três e dois mil e vinte e quatro,
92 porém houve retorno do setor financeiro para que fosse criado novo processo
93 somente com a anuidade do presente ano. O processo foi criado e enviado para
94 pagamento. Após os informes, passou-se ao primeiro ponto da **ORDEM DO DIA:**
95 **1. Processos Acadêmicos: a) Solicitação de homologação de defesa e**
96 **emissão do diploma da discente Zildeni Martins de Oliveira; b) Solicitação de**
97 **dilatação de prazo máximo para conclusão dos/as discentes: Adriana de**
98 **Oliveira Santos, por 3(três meses), Matheus Mello de Santana, Ana Cláudia**
99 **do Carmo Nascimento, por 6(seis) meses, Thayná Brandão Maia e Reinaldo**
100 **Jorge Bastos Mattos; c) Solicitação de coorientação da discente Anna Lícia**
101 **Ferreira Brito, atualmente orientada pela docente Marcia Santana Tavares,**
102 **para coorientação pela pesquisadora Elaine Cristina Bortolanza; c)**
103 **Solicitação de defesa de dissertação da discente Maria Carolina do**
104 **Nascimento Gordiano, cujas membras da banca examinadora são : Adriana**
105 **Freire Pereira Férriz – Orientadora (UFBA), Ana Cláudia Caldas Mendonça**
106 **Sêmeco - membro interno (UFBA) e Isabel Maria Farias Fernandes de**
107 **Oliveira - membro externo (UFRN).** Foram aprovados, em bloco, pelos membros
108 do colegiado: a solicitação de homologação de defesa e emissão do diploma da
109 discente Zildeni Martins de Oliveira, as dilatações de prazo máximo dos/as
110 discentes Adriana de Oliveira Santos, por 3(três meses), Matheus Mello de
111 Santana, Ana Cláudia do Carmo Nascimento, por 6(seis) meses, Thayná Brandão
112 Maia e Reinaldo Jorge Bastos Mattos, a solicitação de coorientação da discente
113 Anna Lícia Ferreira Brito e a solicitação de defesa da discente Maria Carolina do
114 Nascimento Gordiano. **2. Demanda de retirada da docente Marina da Cruz**
115 **Silva da disciplina PPGSS0038 - TÓPICOS ESPECIAIS EM TRABALHO**
116 **PROFISSIONAL, atualmente ministrada em conjunto com a docente**
117 **Elisabete Aparecida Pinto.** A coordenação informou que demanda de retirada
118 da docente Marina Cruz Silva foi encaminhada pela coordenação acadêmica do
119 Instituto de Psicologia, pelo motivo de haver sobreposição de turmas e excesso
120 de carga horária da docente. A solicitação foi aprovada pelos membros do
121 colegiado. **3. Homologação de gastos realizados com recursos PROAP e**
122 **PRÓ-Consolidar (planilha anexa).** Foi lido o relatório das despesas realizadas
123 com os recursos do PROAP e PRÓ-consolidar, sendo as despesas homologadas
124 pelos membros do colegiado. Sobre o saldo final negativo de quarenta e sete reais
125 e quatro centavos, foi informado que foi realizada consulta ao núcleo financeiro,
126 e, de acordo com o referido, seria possível a execução das despesas. **4.**
127 **Ratificação da homologação ad referendum do resultado preliminar do**
128 **processo seletivo 2025 do PPGSS, regido pelo Edital N.º 03/2024.** Foi lido o
129 resultado final e, em seguida, foi ratificada pelo colegiado a homologação *ad*
130 *referendum* do resultado final do processo seletivo. **5. Realização de roda de**
131 **conversa com egressas (os) (sugestão de data: 04/12 - junto com a**
132 **graduação).** Foi sugerido pela docente Adriana, em conjunto com docente Ana
133 Maria, uma roda de conversa junto aos egressos/as da graduação e da pós-
134 graduação em serviço social. A roda de conversa será realizada no dia quatro de



135 dezembro, às dezesseis horas, no Campus São Lázaro. A roda de conversa
136 servirá de base para relato das informações sobre egressos/as no relatório
137 quadrienal. **6. Participação do PPGSS no edital sobre Extensão na Pós-**
138 **Graduação.** A docente Adriana propôs um projeto de um curso de formação para
139 os/as trabalhadores/as de políticas de assistência social do município de
140 Camaçari na Bahia para trabalhadores/as de nível de escolaridade médio,
141 superior e um núcleo que envolveria ambas as escolaridades. A proposta é de
142 que participem docentes e discentes de ambas as linhas da área de concentração
143 deste programa. A ideia surgiu da constatação de que, atualmente, este programa
144 tem quatro discentes que são atuantes na área do serviço social na cidade de
145 Camaçari. Em conjunto com as referidas discentes foram sugeridas as seguinte
146 temáticas/objetivos do projeto: a) Propiciar formação e capacitação dos servidores
147 públicos do município de Camaçari que atuam no Sistema Único de Assistência
148 Social(SUAS); b) Contribuir com a implantação das ações do plano municipal de
149 educação permanente do SUAS em Camaçari; c) Ofertar cursos de curta duração
150 para técnicos de nível médio e nível superior da rede Sócio-assistencial; e d)
151 Discutir temáticas transversais à assistência social, dentre outros objetivos. A
152 docente Josefa Lusitânia informou que conduz um projeto de extensão na
153 graduação, projeto esse que envolve ensino, pesquisa e extensão. O projeto tem
154 três etapas. A primeira consistiu no levantamento da quantidade de todos os/as
155 assistentes sociais em exercício em Salvador/BA, de todas as esferas, estadual,
156 municipal e federal. Na segunda etapa, foi aplicado em campo um questionário
157 em uma amostra da população da pesquisa, foram aplicados setenta
158 questionários. A terceira etapa consistirá na aplicação de uma oficina/cursos
159 pedagógica de educação permanente, convidando os participantes da pesquisa
160 para participar da referida oficina/cursos. Houve convergências, todavia, o projeto
161 deve ser somente uma proposta a ser ratificada pelo programa. O docente Michel
162 Jean se colocou à disposição para ministrar aulas no projeto a ser proposto sobre
163 “Métodos específicos para projetos de extensão”, como módulo de apoio do
164 projeto. A deliberação foi no sentido de que: a) Há interesse na apresentação de
165 uma proposta do programa para um projeto de extensão; b) Que seja discutida a
166 possibilidade de articulação entre os dois projetos apresentados, considerando as
167 similaridades; c) Ficou agendada uma reunião extraordinária do colegiado para o
168 dia onze do presente mês, às nove horas, para apreciação do projeto de extensão.
169 O projeto contará com apoio, para elaboração, dos/as docentes: Adriana Freire,
170 Josefa Lusitânia e Michel Jean-Marie. **7. Escrita e encaminhamentos sobre o**
171 **relatório da quadrienal. 8. Data prevista para vinda da docente Jane Cruz**
172 **Prates: 27 e 28/11.** Os itens número sete e oito da pauta foram adiados para a
173 próxima reunião extraordinária do colegiado, prevista para o dia onze do presente
174 mês, às nove horas. E, nada mais havendo a tratar, eu, Angela Ernestina Cardoso
175 de Brito, coordenadora do Programa Pós-Graduação em Serviço Social da
176 Universidade Federal da Bahia, lavrei esta ata que, após aprovada, será assinada
177 pelos presentes membros do colegiado.
Salvador, 4 de novembro de 2024.



Emitido em 04/11/2024

ATA Nº 8109/2024 - PPGSS (12.01.67.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado eletronicamente em 11/11/2024 15:32)

ADRIANA FREIRE PEREIRA FERRIZ

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAC/IPS (12.01.67.04)

Matrícula: ###242#1

(Assinado eletronicamente em 11/11/2024 11:03)

ANGELA ERNESTINA CARDOSO DE BRITO

COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR

PPGSS (12.01.67.05)

Matrícula: ###549#6

(Assinado eletronicamente em 11/11/2024 09:51)

JACKSON DA CONCEICAO DAMASCENO

ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

IPS (12.01.67)

Matrícula: ###577#2

(Assinado eletronicamente em 11/11/2024 09:59)

JOSEFA LUSITANIA DE JESUS BORGES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAC/IPS (12.01.67.04)

Matrícula: ###314#7

(Assinado eletronicamente em 11/11/2024 15:52)

MARIA ELIZABETH SANTANA BORGES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAC/IPS (12.01.67.04)

Matrícula: ###757#7

(Assinado eletronicamente em 11/11/2024 20:02)

RANAELLE SOUZA SILVA

DISCENTE

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SERVIÇO SOCIAL (PPGSS)

Matrícula: 2024#####5

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufba.br/public/documentos/> informando seu número: **8109**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **11/11/2024** e o código de verificação: **061a7aeee7**